

※該当する施設に○を付けてください。

( 野球場 ・ 陸上競技場 ・ 水泳場 ・ 庭球場 ・ ソフト球場 ・ サッカー場 ・ サブサッカー場 ・ 中央 1, 2G ・ 東2 ,3 ,4 ,5G )

行事名(大会名) \_\_\_\_\_ 参加人数 \_\_\_\_\_ 人

申請団体 住所 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_

団体名 \_\_\_\_\_ 担当者名 \_\_\_\_\_ 会場責任者 \_\_\_\_\_

	準備時間		開催時間		撤収時間
	月	日( )	月	日( )	月 日( )
開場時間 《通常 9:00 開場》	時	分	時	分	:
	※希望時間を記入		※希望時間を記入		
09:00					
30					
10:00					
30					
11:00					
30					
12:00					
30					
13:00					
30					
14:00					
30					
15:00					
30					
16:00					
30					
17:00					
30					
18:00					
30					
( : )					

準備品特記事項 (備品及び準備品等) ○及び記入して下さい。※( )内は上限数を示しています。	参加者 対象地区	備考
・夜間照明(野球場) 灯× 時間	・大会議室(陸競場)	・周南市内
・夜間照明(中央 G) 時間(30分毎)	・会議室(野球場・陸競場・庭球場1・2)	・周南地区 (周南 , 下松 光 , 田布施)
・放送設備(野球場・陸競場・庭球場)(マイク・音響)	・研修室(庭球場)	
・本部室冷暖房(野球場)× 時間	・小会議室冷暖房(野球場)× 時間	・県内
・その他冷暖房(野球場) 部屋(4)× 時間 ※本部室以外の冷暖房のことです	・机 台(19) ・椅子 脚(210)	・県外
・電光表示(野球場) 番× 時間 ※①得点・判定表示 ②大型映像使用 ③大型映像不使用から選択	・その他	

●行事開催2週間前までに提出して下さい。(関連書類:開催要項・組合せ等も含めて)

受付者( )